


Guatemala, la Municipalidad de Santa María Cahabón, en consideración a lo que establece el artículo 105 del Decreto 12-2002 del Congreso Nacional de la República, el Concejo con el voto favorable de la dos tercera partes tiene la facultad para resolver favorablemente se aplique condonaciones, multas o recargos por falta de pago de arbitros, tasas y otras contribuciones y derechos, siempre que lo adeudado se cubra en el tiempo que se señale.


CONSIDERANDO: Que con el objeto de descargar la cartera en mora que posee la Municipalidad, respecto al servicio de agua potable y tomando en consideración la situación económica de la población es procedente aprobar las exoneraciones y condonaciones. **POR TANTO:** Con fundamento en lo considerado, leyes citadas y los artículos 253, 251 y 261 de la Constitución Política de la República de Guatemala; 35 literal I); 105 de Decreto Legislativo 12-2002; Código Municipal; este Concejo Municipal en el pleno goce de sus facultades al resolver por unanimidad.

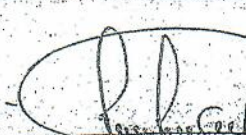
ACUERDA: I) Aprobar la exoneración del setenta y cinco por ciento (75%) del total del recargo de los usuarios del servicio de Agua Potable por concepto de exceso generado; II) Vigencia de la exoneración temporal; Las vigencias de las exoneraciones será de tres meses a partir de su publicación; III) El presente acuerdo cobra vigencia ocho días después de su publicación en el Diario Oficial de Centro América; IV) se ordena al secretario municipal certificar como corresponde.


Para los efectos legales consiguientes. - (f). Illegible Juan José Cuá Hernández Alcalde Municipal. Están las firmas ilegibles que corresponden a los miembros del Concejo Municipal presente. - (f). Illegible. Eliezer Esau Ordoñez López, Secretario Municipal, están los sellos respectivos.

Y, para remitir a donde corresponde, extendiendo, sello y firma la presente certificación. En el municipio del Tejar Chimaténango 18 de diciembre del año dos mil diecisiete.


Eliezer Esau Ordoñez López
Secretario Municipal


Vo.Bo.


Juan José Cuá Hernández
Alcalde Municipal



(136413-2)-30-enero



MUNICIPALIDAD DE SANTA MARIA CAHABON, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ

Acuérdese emitir y aprobar el siguiente: **REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARIA CAHABÓN.**

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SANTA MARIA CAHABON DEL DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ:

CERTIFICA:

QUE HA TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO; EN USO, EN EL QUE SE ENCUENTRA EL ACTA NUMERO 60-2017 DE FECHA 25 DE JULIO DEL DOS MIL DIECISIETE QUE COPIADA EN SU PARTE CONDUCENTE DICE:

VIGÉSIMO SEPTIMO: El señor Alcalde Municipal Mariano Caal Choc, procede a informar al Honorable Concejo Municipal, que en virtud de la falta de reglamentación para la Administración y Prestación del Servicio de Abastecimiento de Agua y Alcantarillado del Municipio de Santa María Cahabón con el propósito de cumplir con las normas que regula todo lo relativo a la Prestación del Servicio de Abastecimiento de Agua y Alcantarillado es necesario que se proceda a analizar y discutir el reglamento previamente elaborado y revisado por los asesores, personal del Servicios Públicos y la Comisión respectiva, no sin antes entregarles una copia a cada miembro del Concejo para su análisis. El honorable Concejo Municipal luego de analizar y discutir el Reglamento para Administración y Prestación del Servicio de Abastecimiento de Agua y Alcantarillado del Municipio de Santa María Cahabón y:

CONSIDERANDO:

Que el artículo 253 de la Constitución Política de la República de Guatemala; establece que los municipios de la República de Guatemala; son instituciones autónomas. Entre otras funciones les corresponde obtener y disponer de sus recursos; y atender los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción y el cumplimiento de sus fines propios.

CONSIDERANDO:

Que el artículo 35 del Código Municipal establece entre las atribuciones del Concejo Municipal en su inciso a: La iniciativa, deliberación, y decisión de los asuntos municipales.

CONSIDERANDO:

Que el artículo 9 del Código Municipal establece: que el Concejo Municipal es el Órgano Colegiado Superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales, cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones y tiene su sede en la cabecera de la circunscripción municipal.

CONSIDERANDO:

Que el artículo 72 del Código Municipal establece que el municipio debe regular y prestar los servicios públicos municipales, por lo tanto tiene competencia para establecerlos, mantenerlos, ampliarlos y mejorarlos, garantizando un funcionamiento eficaz, seguro y continuo, para lo que tiene la facultad de determinar y cobrar tasas y contribuciones equitativas y justas. Las tasas y contribuciones deberán ser fijadas atendiendo a los costos de operación, mantenimiento y mejoramiento de calidad y cobertura de servicios.

2) Fontanero: Es el responsable de de mantenimiento de los tanques de captación, buen funcionamiento del sistema de abastecimiento.

3) Ayudante del fontanero: Es la persona encargada de tuberías, tapas de agua y y el mantenimiento de las mismas. Realiza las asignadas.

4) Encargado de bombas de agua: Es la persona encargada de la limpieza de las pilas que dentro del ámbito de su competencia.

5) Encargado de llaves de tanques de agua: Es la persona encargada de la distribución del agua durante el tiempo que le sean asignadas.

6) Encargado de drenajes: Es el responsable de las líneas principales de drenaje y de la limpieza de las pilas que dentro del ámbito de su competencia.

Artículo 4. Cantidad de Agua por Sección: Es la cantidad de agua que se consume en un determinado sector. Una vez otorgado el servicio, el usuario no podrá hacer uso del mismo; en caso contrario, se le aplicará el presente reglamento.

Artículo 5. Definiciones: Para la aplicación del presente reglamento:

- Conexión domiciliar externa:** Es la conexión que se realiza desde el medidor hasta el domicilio.
- Conexión domiciliar externa:** Es la conexión que se realiza desde el medidor hasta el domicilio.
- Conexión domiciliar interna:** Es la conexión que se realiza dentro del domicilio.
- Conexión domiciliar interna:** Es la conexión que se realiza dentro del domicilio.
- Tasa administrativa:** Es la tasa que se cobra por el uso del servicio.
- Tasa por conexión del servicio:** Es la tasa que se cobra por la conexión del servicio.
- Tasa por servicio o consumo:** Es la tasa que se cobra por el consumo de agua.

- **Doméstica:** cuando el agua es utilizada para el consumo doméstico.
- **Comercial:** cuando el agua es utilizada para el comercio.
- **Pública:** cuando el agua es utilizada para el uso público.
- **Especial:** Cuando el agua es utilizada para el uso especial.
- h) **Tasa por exceso:** corresponde a los 30 metros cúbicos de agua que se consumen por encima del límite establecido.
- i) **Suspensión del servicio:** Es la suspensión del servicio por un periodo de dos (2) meses.
- j) **Tasa por reconexión:** corresponde a la tasa que se cobra por la reconexión del servicio.

OPER/

Artículo 6. Solicitud de servicios: El usuario que desee contar con el servicio de abastecimiento de agua y alcantarillado, deberá presentar una solicitud de servicio, la cual deberá adjuntarse al formulario de solicitud.

1. Solicitud dirigida al señor alcalde.
2. Título de propiedad o documento de propiedad.
3. Fotocopia de documento de propiedad.
4. Solvencia Municipal.
5. Fotocopia del Boleto de Obras.
6. En caso de ser inmueble nuevo, Constancia de residencia en el inmueble.
7. Fotocopia del último recibo de pago de agua.

Artículo 7. Inspección y autorización: En el presente reglamento, la municipalidad determinará si existe red para hacer la conexión. Si existe red y capacidad para prestar el servicio, se le dará la autorización para la instalación del medidor de agua y la conexión al sistema de agua de la municipalidad, salvo que ya se cuente con la conexión.

Artículo 8. Medidores o contadores: La municipalidad determinará la capacidad de los medidores de agua.

Artículo 9. Servicio temporal: Se le dará un lugar específicamente determinado para el servicio temporal.

Artículo 10. Proyectos urbanísticos: La municipalidad, deberá proporcionar la parte de la municipalidad, deberá proporcionar la parte de la municipalidad, deberá proporcionar la parte de la municipalidad.

Agua

La municipalidad, a través de la Oficina Municipal de Agua Potable y Saneamiento, hará los estudios técnicos y de disponibilidad correspondientes, debiendo trasladarlos al Concejo Municipal para que éste tome la decisión final de prestar o no el servicio, según los resultados de los dictámenes de los estudios técnicos antes mencionados.

Artículo 11. Reparaciones. La municipalidad es la única entidad que puede conectar, revisar y reparar la red y el sistema municipal de abastecimiento de agua, es decir, hasta el medidor de cada casa; del medidor para dentro las reparaciones corresponden al propietario del inmueble y cualquier problema o desperfecto que sufra serán su responsabilidad. Cualquier usuario, cuando tenga conocimiento de alguna fuga o desperfecto en la conexión externa debe reportarlo inmediatamente a la municipalidad.

La municipalidad no será responsable de las pérdidas, daños, perjuicios o de los desperfectos derivados del uso indebido de los aparatos o instalaciones, o los sufridos por los mismos a causa de suspensión, corte del servicio o variaciones en la presión del agua.

CAPÍTULO II TASAS POR SERVICIO

Artículo 12. Tasas. Por la prestación del servicio de agua y alcantarillado se pagarán los montos establecidos en el plan de tasas. En cumplimiento de lo establecido en el artículo 72 del Código Municipal, los ingresos provenientes de las tasas por prestación del servicio de abastecimiento de agua y alcantarillado deberán destinarse principalmente para el mantenimiento, ampliación y mejora del servicio de agua y alcantarillado.

CUADRO PARA LAS TASAS DE AGUA.

DESCRIPCION	TIPO DE SERVICIO	TARIFA
CONEXIÓN DE AGUA POTABLE	DOMESTICA	300.00
CONEXIÓN DE AGUA POTABLE	COMERCIAL	300.00
PAGO MENSUAL DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	DOMESTICA	10.00
PAGO MENSUAL DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	COMERCIAL	50.00
RECONEXIÓN DE SERVICIO		100.00
DE AGUA POTABLE		
CONEXIÓN DE ALCANTARILLADO	COMERCIAL	75.00
CONEXIÓN DE ALCANTARILLADO	DOMICILIAR	75.00
PAGO MENSUAL DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO	COMERCIAL	10.00
PAGO MENSUAL DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO	DOMESTICA	5.00
RECONEXIÓN DE SERVICIO DE ALCANTARILLADO		50.00

Artículo 13. Actualización de tasas. El Concejo Municipal evaluará anualmente, en el mes de septiembre, si las tasas establecidas en el Artículo anterior se ajustan a los costos de operación y mantenimiento del servicio de agua y alcantarillado; para lo que tomará en cuenta los informes presentados por los responsables de la administración del servicio.

Artículo 14. Fecha de pago del servicio. Los usuarios del servicio deberán efectuar el pago dentro de los primeros cinco días hábiles de cada mes. Si el usuario se retrase en el pago de tres (3) meses consecutivos, se le suspenderá la prestación del servicio hasta que pague los meses atrasados y la reconexión.

TÍTULO III PROHIBICIONES Y DISPOSICIONES FINALES

CAPÍTULO I PROHIBICIONES Y SANCIONES

Artículo 15. Prohibiciones. Queda prohibido:

1. Extender conexiones intra-domiciliares hacia inmuebles vecinos (casas apartamentos o negocios) aun cuando sean del mismo propietario.
2. Utilizar el agua para riego agropecuario y de otra naturaleza.
3. Hacer conexiones directas a la línea de conducción de agua y de alcantarillado sin autorización municipal.
4. Realizar conexiones de bajante de aguas pluviales al drenaje sanitario.

Artículo 16. Conexión de bomba hidráulica. Se prohíbe conectar bombas hidráulicas directamente a la red de distribución. Si por las características de uso del inmueble, es necesario instalar bomba hidráulica, ésta deberá succionar el agua desde un tanque bajo (cisterna) que se focalizará en el interior del inmueble.

Artículo 17. Sanciones. Las violaciones a lo establecido en el presente reglamento, el Código Municipal y las leyes aplicables se sancionarán con las siguientes multas:

1. Por utilizar una misma conexión para dos o más inmuebles. Q.500.00
2. Por utilizar el agua para riego agropecuario y de otra naturaleza. Q.200.00
3. Por causar daños a la red de agua y otros componentes del sistema. Q.500.00
4. Por conectarse al servicio de agua y alcantarillado sin autorización. Q.500.00
5. Por realizar conexiones de bajantes de aguas pluviales a los drenajes. Q.200.00

Los usuarios que no efectúen el pago de las multas dentro de los tres (3) meses siguientes a su fijación, serán sancionados con la suspensión temporal del servicio hasta que efectúen el pago o firmen el convenio de pago correspondiente.

CAPÍTULO II DISPOSICIONES FINALES

Artículo 18. Solicitud de suspensión del servicio. Los usuarios del servicio de agua podrán solicitar la suspensión temporal del servicio, presentando solicitud por escrito con un (1) mes de anticipación a la fecha de suspensión solicitada. Una vez evaluada y aprobada la solicitud, se registrará la suspensión correspondiente y no se cobrará el canon por el tiempo que dure la suspensión.

Sin embargo, para la reinstalación del servicio, deberá pagarse la tasa por reconexión.

Artículo 19. Casos no contemplados en el presente Reglamento. Los casos no contemplados en el presente Reglamento serán resueltos por el Concejo Municipal.

Artículo 20. Derogatorias. Quedan derogadas las disposiciones reglamentarias que se refieran a la administración, operación y mantenimiento del servicio de agua y alcantarillado publicados en el Diario Oficial con anterioridad al presente reglamento.

Artículo 21. Medios de impugnación. Contra los acuerdos y resoluciones que se emitan con relación a lo regulado en el presente reglamento, se podrán interponer los recursos establecidos en el Código Municipal.

Artículo 22. Vigencia. El presente Reglamento entrará en vigencia ocho (8) días después de su publicación en el Diario Oficial. II. Se ordena la publicación del presente reglamento en el diario oficial para los efectos correspondientes. III. Trascríbase el presente Acuerdo en forma certificada, para su debido cumplimiento y demás efectos legales.

Y, A SOLICITUD DE LA PARTE INTERESADA Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA MISMA CONVENGAN, EXTIENDO FIRMA LA PRESENTE, EN CINCO HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, IMPRESA EN SU ANVERSO, CON MEMBRETE DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA MARIA CAHABON, EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA CAHABON, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ, EL DIECISIETE DE ENERO DE DOS MIL DIECIOCHO.

Lic. Cesar Augusto Jucab Caal
SECRETARIO MUNICIPAL

Mariano Caal Choc
ALCALDE MUNICIPAL

MUN

EL CONCEJO

Que el Concejo Municipal noventa y dos, em Empresa Municipal que se hace neces: las necesidades de

Que el Concejo diecisiete, emitió modificaciones al Empresa Municipal posteriormente con Acuerdo Municipal COM-24-2017.

Que el Diario de C de diciembre de COM-26-2017, sir cual fue publicado se hace necesari Acuerdo.

En uso de las f Constitución Polít Municipal, Decreto y sus reformas.

Artículo 1°. Se c del año 2017, en c

Artículo 2°. Se re Agua a Cargo de -EMPAGUA-, refor

"Artículo 82. AU regularización se Q50,000.00 y se ante las comisió Municipal, el facu

Artículo 3°. El p publicación en el l observancia gener

Dado en el salón los quince días de

Álvaro Enrique
Alcalde Municipal